



L.dz. 10.08/2023

REFERENCJE

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Grajewie informuje, iż firma JUWA Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku od stycznia 2019 r. do października 2023 r. na nasze zlecenie pełniła funkcję Inwestora Zastępczego dla przedsięwzięcia: „*Modernizacja systemu ciepłowniczego w Grajewie w celu zwiększenia jego efektywności – budowa wysokosprawnej instalacji kogeneracyjnej zasilanej gazem*”.

Projekt dofinansowany był ze środków POIiŚ 2014-2020 w ramach działania 1.6. Promowanie wykorzystywania wysokosprawnej kogeneracji ciepła i energii elektrycznej w oparciu o zapotrzebowanie na ciepło użytkowe, Poddziałanie 1.6.1 Źródła wysokosprawnej kogeneracji, w ramach Osi Priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki.

Zakres inwestycji:

- Projekt budowlany, wykonawczy i powykonawczy wraz z inwentaryzacją geodezyjną.
- Budowa wysokosprawnej kogeneracji o mocy elektrycznej 5,4 MWel i mocy cieplnej LT+HT= 6,4 MWth w oparciu o spalanie gazu ziemnego (lub LNG).
- Budowa węzła cieplnego oraz przyłącza cieplnego o długości 480 mb do Pływalni Miejskiej.
- Próby, rozruch, uruchomienie i osiągnięcie założonych parametrów, instrukcja obsługi
- Promocja projektu (tablice informacyjne i pamiątkowe).

Szczegółowy zakres prac:

I. Etap I – przygotowanie inwestycji:

- A. Współdziałal w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawców robót budowlano-montażowych zgodnie obowiązującą ustawą Prawo zamówień

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Grajewie

19-200 Grajewo, ul. Targowa 22



Publicznych w zakresie:

- a) Przygotowania dokumentacji przetargowej (w tym PFU) i uzgodnienia jej z Zamawiającym.
- B. Przygotowanie treści umowy z wybranym wykonawcą, zgodnie z ustaleniami przetargu i na warunkach wynikających ze złożonej oferty.
- C. Obsługa prawna:
 - Audyt prawny nieruchomości w kontekście przewidywanej inwestycji.
 - Udział w postępowaniach (zastępstwo prawne) przed organami administracji samorządowej i rządowej w przedmiocie wydania decyzji pozwolenia na budowę na poszczególnych etapach:
 - postępowania w przedmiocie uzyskania decyzji o warunkach zabudowy,
 - postępowania związanego z uzyskaniem opinii środowiskowych i innych opinii niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę
 - postępowania w przedmiocie uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
 - Przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej tj. umów z poszczególnymi uczestnikami procesu inwestycyjnego.
 - Udział w postępowaniach o zamówienie publiczne:
 - przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej w postępowaniu o zamówienie publiczne,
 - zastępstwo procesowe w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą.
 - Sporządzanie opinii prawnych i analiz prawnych związanych z inwestycjami.
 - Obsługa prawna w zakresie realizacji inwestycji:
 - opiniowanie projektów umów,
 - sporządzanie analiz i opinii prawnych.

II. Etap II – realizacja inwestycji:

1. Przekazanie wykonawcy przy współudziale Zamawiającego terenu budowy, a także dokumentów formalno-prawnych wraz z dziennikiem budowy.
2. Ustanowienie na własny koszt inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących w projekcie ze wskazaniem inspektora-koordynatora, zgodnie z przepisami Prawa



Kapitał zakładowy 3.481.000,00 zł
NIP 719-11-94-986 REGON 450154594 KRS 0000030582
Bank PEKAO SA 65 1240 5211 1111 0010 7348 2322
Tel. (86) 272 23 88 fax (86) 272 23 88 wew. 123 kom. 604 487 860
<http://www.pecgrajewo.com.pl> e-mail: pecgrajewo@pecgrajewo.com.pl

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Grajewie

19-200 Grajewo, ul. Targowa 22



- Budowlanego i zasadami BHP.
3. Sprawowanie nadzoru nad kompleksową realizacją inwestycji zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz z zasadami działania inspektora nadzoru, a w szczególności:
 - a) kontrola jakości wykonanych prac budowlano-montażowych, zgodności robót z dokumentacją, zaleceniami nadzoru, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami bezpieczeństwa w toku robót budowlanych i przyszłego użytkowania,
 - b) sprawdzenie posiadania przez wykonawcę odpowiednich dokumentów (atestów, certyfikatów świadectw jakości, wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń,
 - c) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania i wyceny robót,
 - d) kontrola jakości wykonanych prac i wydawanie poleceń usunięcia usterek,
 - e) uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych, częściowych,
 - f) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej, zgłaszanych przez Wykonawców lub Zamawiającego, w razie potrzeby zasięgnięcie opinii autora projektu, bądź opinii rzeczoznawców.
 - g) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w jej realizacji.
 4. Zorganizowanie odbiorów częściowych i końcowego oraz protokółarne przekazanie Zleceniodawcy zrealizowanego zakresu przedsięwzięcia.
 5. Bieżąca obsługa informacyjna o przebiegu realizacji przedsięwzięcia, umożliwiającą Zamawiającemu sporządzenie wymaganej przepisami sprawozdawczości inwestycyjnej.
 6. Sprawdzenie faktur pod względem zgodności z ustaleniami zawartymi w umowie z wykonawcą i aktualnym postępowaniem prac w zakresie rzeczowym i finansowym (potwierdzonym przez protokół).
 7. Prowadzenie rozliczeń związanych z realizacją inwestycji – zgodnie z wymogami instytucji finansujących.
 8. Załatwienie spraw związanych z ewentualnymi zmianami w dokumentacji projektowej.
 9. Dokonywanie odbiorów technicznych, przy współudziale Zamawiającego, odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu oraz zakończonych robót, instalacji.

Kapitał zakładowy 3.481.000,00 zł
NIP 719-11-94-986 REGON 450154594 KRS 0000030582
Bank PEKAO SA 65 1240 5211 1111 0010 7348 2322
Tel. (86) 272 23 88 fax (86) 272 23 88 wew. 123 kom. 604 487 860
<http://www.pecgrajewo.com.pl> **e-mail: pecgrajewo@pecgrajewo.com.pl**



10. Organizacja i uczestnictwo w naradach technicznych i koordynacyjnych.
11. Potwierdzenie wpisu kierownika budowy o zakończeniu robót w Dzienniku Budowy.
12. Wyegzekwowanie od wykonawcy kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego.
13. Udział w pracach komisji odbioru.
14. Przygotowanie wymaganych i niezbędnych dokumentów i zezwoleń na eksploatację.
15. Pomoc w przygotowaniu wniosków o uzyskanie decyzji na użytkowanie

III. Rozliczenia bieżące oraz rozliczenie końcowe Inwestycji wraz z audytem projektu i rozliczeniem z jednostkami dotującymi i finansującymi, w zakresie:

- a) przygotowania wniosków o płatność wraz z załącznikami,
- b) sporządzania sprawozdań do instytucji finansujących i przyznających dotacje,
- c) doradztwo i pomoc w zakresie przygotowania oraz współpraca przy kontroli ze strony instytucji finansujących i przyznających dotacje.

Usługa objęta niniejszą umową została wykonana zgodnie z polskim prawem budowlanym, w szczególności z art. 25 i 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. Z 2013 r. poz. 1409) z późniejszymi zmianami wraz z przepisami wykonawczymi, Polskimi Normami, warunkami uzgodnień oraz zgodnie ze złożonym pozwoleniem na budowę, a także wymogami instytucji finansujących.

Całkowita wartość inwestycji: **22 609 160,00 PLN netto**, tj. **27 809 266,80 PLN brutto**.

Firma JUWA Sp. z o.o. wykazała się dużym doświadczeniem, zaangażowaniem i fachowością w zakresie kompleksowej obsługi, należycie wykonała powierzone obowiązki.

PRZEDSIĘBIORSTWO
ENERGETYKI CIEPŁEJ
Spółka z o.o.
19-200 Grajewo, ul. Targowa 22
NIP 719-11-94-986 REGON 450154594

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Radosław Zolnik